

EU-YHTEISÖMERKKIEN KÄYTTÖMÄÄRÄYKSET

- Käyttömääräykset laaditaan **selkeään** ja **helposti saatavilla olevaan** muotoon.

Niiden olisi toisin sanoen oltava riittävän selkeitä ja täsmällisiä, jotta lukija ymmärtää, mitkä vaatimukset on täytettävä, jotta EU-yhteisömerkkiä voi käyttää.

- Käyttömääräykset on toimitettava **kahden kuukauden** kuluessa EU-yhteisömerkkihakemuksen jättämisestä.

- Käyttömääräysten on oltava **yleisen järjestyksen ja hyvien tapojen periaatteiden mukaisia**.

Käyttöedellytykset eivät esimerkiksi saisi syrjiä markkinatoimijoita ilman asianmukaista perustelua.

- Käyttömääräysten on oltava erillinen asiakirja. Näin ollen käyttömääräysten on **sisällettävä** seuraavat **pakolliset tiedot** 5. maaliskuuta 2018 annetun komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2018/626 (jäljempänä "EUTM-täytäntöönpanoasetus") 16 artiklan mukaisesti mieluiten kyseisen asetuksen 16 artiklan mukaisesti jäsennellyinä:

| |
|---|
| 1. Hakijan nimi. |
| <i>Hakijan nimen on oltava käyttömääräyksissä <u>täsmälleen sama</u> kuin <u>hakemuksesta</u> käy ilmi.</i> |
| 2. Yhteenliittymän tarkoitus tai tarkoitus, jota varten julkisoikeudellinen oikeushenkilö on perustettu. |
| <i>Tämä vaatimus koskee <u>yhteenliittymän/oikeushenkilön</u> tarkoitusta. Tiedolla käyttömääräysten tarkoituksesta tai merkin luomisen tarkoituksesta ei ole tässä yhteydessä merkitystä.</i> |
| 3. Elimet, joilla on oikeus edustaa yhteenliittymää tai julkisoikeudellista oikeushenkilöä. |
| <i>Riittää, kun mainitaan elimet, joilla on oikeus edustaa yhteenliittymää (esim. puheenjohtaja). Luettelo henkilöiden nimistä ei vaadita.</i> |
| 4. Yhteenliittymän jäsenyyden edellytykset. |
| <i>Yhteenliittymään liittymisen edellytyksiä koskevat säännöt sisällytetään itse käyttömääräyksiin. Ristiviittaukset muihin asiakirjoihin (esim. yhtiöjärjestyksen tai yhteenliittymän sääntöjen pykäliin) eivät riitä.</i> |

5. EU-yhteisömerkin kuvaus.

Merkin kuvauksen on oltava käyttömääräyksissä täsmälleen sama kuin hakemuksesta käy ilmi. Esimerkiksi jos haettu merkki on värillinen, käyttömääräyksissä on oltava merkin värillinen kuvaus.

6. Henkilöt, joilla on lupa käyttää EU-yhteisömerkkiä.

Käyttömääräyksissä ilmaistaan selkeästi, kenellä on oikeus käyttää EU-yhteisömerkkiä. Käyttömääräyksissä täsmennetään, onko jäsenillä lupa käyttää merkkiä. Jos niillä ei ole lupaa käyttää merkkiä, käyttömääräyksissä ilmoitetaan lisävaatimukset. Käyttömääräyksissä ei pitäisi sallia EU-yhteisömerkin käyttöä muille kuin jäsenille, kuten "kolmansille osapuolille" tai "lisenssinsaajille".

7. Tarvittaessa EU-yhteisömerkin käyttöä koskevat ehdot, mukaan lukien seuraamukset.

Käyttömääräykseen on tarpeen sisällyttää mahdolliset erityiset käyttöedellytykset, joita merkin käyttöön luvan saaneen tahon on noudatettava. Tällaisia ovat esimerkiksi kuviomerkkien merkitsemistä tai esittämistä tuotteissa koskevat erityisedellytykset.

Kun käyttömääräyksissä säännellään käyttöä ja käyttöedellytyksiä, niissä on viitattava merkkiin sellaisena kuin se on kuvattuna hakemuksessa (ks. kohta 5). Näin ollen väreissä ei sallita vaihtelua eikä kuviomerkkejä saa käyttää sanamerkkeinä.

On tarpeen täsmentää (mahdolliset) asianmukaiset seuraamukset, jos käytön edellytyksiä ei noudateta.

8. EU-yhteisömerkin kattamat tavarat tai palvelut, mukaan lukien tarvittaessa asetuksen (EU) 2017/1001 7 artiklan 1 kohdan j, k tai l alakohdan soveltamisen seurauksena käyttöön otetut rajoitukset.

Tavaroiden ja/tai palvelujen luettelon on oltava käyttömääräyksissä täsmälleen sama kuin hakemuksessa esitetty. Viittaus EU-tavaramerkin hakemusnumeroon tai kansainvälisen tavaramerkin numeroon ei riitä.

Jos tavaroiden ja/tai palvelujen luetteloa rajataan myöhemmin, myös käyttömääräyksistä laaditaan uusi versio.

9. Tarvittaessa asetuksen (EU) 2017/1001 75 artiklan 2 kohdan toisessa lauseessa tarkoitettu lupa.

Jos yhteisömerkissä EUTM-asetuksen 7 artiklan 1 kohdan c alakohdasta poiketen nimitään tavaroiden tai palvelujen maantieteellinen alkuperä, käyttömääräyksissä on

nimenomaisesti todettava, että yhteenliittymän jäseneksi voi liittyä jokainen henkilö, jonka tavaroiden tai palvelujen maantieteellinen alkuperä on kyseisellä alueella.

▪ Muita huomioita:

- Virasto suosittelee välttämään **lisäasiakirjojen tai liitteiden** toimittamista. Jos käyttömääräyksissä kuitenkin viitataan muihin asiakirjoihin (esim. yhteenliittymän sääntöihin), virasto suosittelee, että toimitetaan **toimivat internetlinkit**, joissa asiakirjojen uusin versio on helposti saatavilla. Liitteet ovat osa käyttömääräyksiä. Sen vuoksi kaikista liitteenä toimitettuihin asiakirjoihin tehtävistä muutoksista on ilmoitettava virastolle.
 - Jos hakija täydentää käyttömääräyksiin sisältyviä pakollisia tietoja **liitteillä**, ne merkitään selkeästi numerolla käyttömääräyksen tekstiin ja liiteasiakirjoihin, jotta lukija voi helposti nähdä, mihin kohtaan ne liittyvät, ja jotta johdonmukaisuus säilyy.
 - Jos hakija muokkaa käyttömääräyksiä viraston havaitsemien puutteiden korjaamiseksi, hakijan on **toimitettava tarkistetut käyttömääräykset kokonaisuudessaan** (ei otteita).
 - Kun EU-yhteisömerkki on rekisteröity, EU-yhteisömerkin haltijan on EUTM-asetuksen 79 artiklan mukaan **ilmoitettava virastolle muutetuista käyttömääräyksistä. Muutettuja käyttömääräyksiä tarkastellaan uudelleen** sen varmistamiseksi, että ne täyttävät EUTM-asetuksen 75 artiklan vaatimukset ja että ne eivät täytä EUTM-asetuksen 76 artiklassa säädettyjä hylkäysperusteita. Käyttömääräyksiin tehtävät muutokset tulevat voimaan vasta siitä päivästä, kun muutos on merkitty rekisteriin.
- Lisätietoja EU-yhteisömerkkien tutkimisesta on saatavilla EUIPO:n ohjeissa:
<https://guidelines.euipo.europa.eu/1778642/1717821/tavaramerkkiohjeet/johdanto>
- Osa B: Tutkinta, jakso 2: Muodollisten edellytysten tutkinta, luku 8: Merkin laji, kohta 8.2 Yhteisömerkit
 - Osa B: Tutkinta, jakso 3: Ehdottomat hylkäysperusteet, luku 15: Euroopan unionin yhteisömerkit.