

Napomene uz zahtjev za proglašavanje ništavosti žiga Europske unije

1. Opće napomene

1.1 Uporaba obrasca

EUIPO omogućuje besplatno preuzimanje obrasca na svojim web stranicama (<http://www.euipo.europa.eu>). Obrasce je također dozvoljeno kopirati.

Podnositelji zahtjeva ili njihovi zastupnici mogu koristiti obrasce slične strukture ili oblika kao što su obrasci koji se generiraju na računalu na temelju podataka sadržanih u ovom obrascu.

Kod uporabe takvih elektronički izrađenih obrazaca dodatni prilozi mogu se izbjeći jednostavnim proširenjem elektroničke verzije ako je potrebno više prostora.

Preporučuje se da se obrazac ispuni što potpunije, uključujući i potrebne dokaze u trenutku podnošenja zahtjeva. To će olakšati i ubrzati obradu zahtjeva za proglašavanje ništavosti.

Obrazac zahtjeva za proglašavanje ništavosti sastoji se od dviju stranica osnovnih podataka te šest stranica za identifikaciju ranijih prava na kojima se zahtjev temelji, u slučaju da se zahtjev temelji na relativnim razlozima. Na prvoj stranici moraju se navesti podaci o podnositelju zahtjeva za proglašavanje ništavosti, njegovom zastupniku, osporavanom žigu Europske unije ili međunarodne registracije (IR), opsegu zahtjeva, jeziku zahtjeva, i uplaćenim pristojbama, te izjava i potpis. Na drugoj stranici moraju se navesti temelji zahtjeva. Ako se u zahtjevu poziva na više od jednog ranijeg prava, preporučeno je da se posebna stranica koristi za svako od navedenih prava. Trebaju se slati samo stranice koje sadrže podatke.

Objašnjenja o ispunjavanju obrasca nalaze se pod stavkom '2. Obrazac'. Objašnjenja prate redoslijed obrasca. Zahtjev za proglašavanje ništavosti prihvatljiv je samo ako je osporavani žig Europske unije bio registriran.

Za bilo kakve dodatne informacije, moguće je kontaktirati EUIPO na sljedeći telefonski broj: (+34) 965 139 100.

1.2 Slanje obrazaca

Popunjene zahtjeve, kao i druge podneske, primjerice napomene ili dokaze, treba adresirati na:

European Union Intellectual Property Office
Receiving Unit
Avenida de Europa, 4
E-03008 Alicante, Španjolska

Komunikacije putem telefaksa šalju se Uredu na sljedeći broj:

+34 965 131 344

Kada se dokumentacija šalje faksom, nisu potrebne potvrdne preslike niti su preporučene. EUIPO će zatražiti dodatne informacije u slučaju da dokumentacija poslana faksom nije dovoljna.

2. Obrazac, prva stranica

Na vrhu prve stranice podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora navesti ukupan broj stranica zahtjeva, uključujući dodatne listove i priloge (objašnjenje razloga, dokazi, autorizacija itd.) te reference.

2.1 Podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti

Ako je podnositelju zahtjeva za proglašavanje ništavosti EUIPO prethodno dodijelio identifikacijski broj, dovoljno je navesti taj broj te ime i prezime. U protivnom, podnositelj zahtjeva se identificira unošenjem svojeg imena/naziva zajedno sa svojom adresom i državljanstvom. Podnositelj zahtjeva također mora navesti i svoj pravni oblik.

2.2 Zastupnik

Zastupanje je obvezno za sve podnositelje zahtjeva za proglašavanje ništavosti, bez obzira da li su fizičke ili pravne osobe, koji nemaju prebivalište ni osnovno mjesto poslovanja, kao ni stvarno ni djelatno industrijsko ili trgovačko sjedište u Europskom gospodarskom prostoru. Sve ostale osobe mogu se zastupati same ili imenovati zastupnika.

Zastupnik mora navesti svoje ime zajedno s identifikacijskim brojem koji mu je dodijelio EUIPO. U slučaju da takav broj nije dostupan, podaci o postojećem/novoimenovanom zastupniku moraju se navesti u obrascu zahtjeva.

Zastupati pred EUIPO-om mogu ovlaštteni zastupnici koji pripadaju jednoj od sljedećih dviju kategorija:

- Odvjetnici kvalificirani u državi članici Europskog gospodarskog prostora koji imaju pravo u toj državi članici djelovati kao zastupnici u pitanjima žigova te koji imaju sjedište u Europskom gospodarskom prostoru;
- Ovlaštteni zastupnici koji se nalaze na EUIPO-ovom popisu. Ovlaštteni zastupnici koji se nalaze na popisu za pitanja žigova Europske unije mogu djelovati po pitanju dizajna. S druge strane, ovlaštteni zastupnik koji se nalazi na popisu za pitanja dizajna u Zajednici ne može djelovati po pitanju žigova.

Podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti također može djelovati preko zaposlenika. Zaposlenici pravnih osoba, čije se prebivalište ili osnovno mjesto poslovanja ili stvarno i djelatno industrijsko ili trgovačko sjedište nalazi unutar Europskog gospodarskog prostora, mogu zastupati druge pravne osobe ako (i samo ako) postoje ekonomske veze između tih dviju pravnih osoba, kao što je zajedničko vlasništvo ili kontrola. To se također primjenjuje ako je podnositelj zahtjeva pravna osoba sa sjedištem izvan Europskog gospodarskog prostora. U ovim slučajevima informacije vezane za pravnu osobu, čiji zaposlenik djeluje u ime podnositelja zahtjeva, te osnove ekonomskih veza (matično društvo, podružnica, ogranak, itd.) moraju biti priložene uz obrazac.

Ako je imenovan profesionalni zastupnik, EUIPO će s njime komunicirati.

Podnošenje ovlaštenja za zastupnika ili zaposlenika podnositelja prijave nije obvezno.

2.3 Oспоравани žig Europske unije, jezik i opseg zahtjeva

Oспоравani žig Europske unije: Podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora navesti registarski broj oспоравanog žiga Europske unije uz datum registracije i ime nositelja. Podaci koje pruža podnositelj prigovora moraju nedvojbeno identificirati oспоравani žig Europske unije.

Jezik: Zahtjev za proglašavanje ništavosti se po mogućnosti treba predati na prvom jeziku oспоравane prijave žiga EU-a pod uvjetom da je to jedan od pet jezika EUIPO-a (ES za španjolski, DE za njemački, EN za engleski, FR za francuski, IT za talijanski) ili na drugom jeziku oспоравane prijave žiga EU-a koji mora biti jezik EUIPO-a. Zahtjev za proglašavanje ništavosti se također može predati na bilo kojem od pet jezika EUIPO-a pod uvjetom da se prijevod prigovora na prvi (ako je jezik EUIPO-a) ili drugi jezik oспоравane prijave žiga EU-a preda u roku od mjesec dana. Može se koristiti bilo koja jezična verzija obrasca pod uvjetom da su potrebni podaci navedeni na odgovarajućem jeziku.

Opseg zahtjeva: Ako je zatražena potpuna ništavost, potrebno je naznačiti tu namjeru. Ako se ništavost ne zahtijeva za sve proizvode i usluge za koje je oспоравani žig Europske unije registriran, mora postojati izričita naznaka proizvoda i usluga protiv kojih je zahtjev usmjeren.

2.4 Izjava

Podnositelj prijave mora dati izjavu u smislu da prethodna konačna odluka (*res judicata*) koja se odnosi na iste strane, u odnosu na apsolutne ili relativne razloge, nije izdana te da zahtjev za proglašavanje ništavosti zasnovan na nekom drugom ranijem pravu nije prethodno podnesen (uključujući i protuzahtjeve). Ova se izjava daje potpisivanjem zahtjeva za proglašavanje ništavosti.

2.5 Plaćanje pristojbe

Plaćanje pristojbe vrši se u eurima.

Pristojba za zahtjev za proglašavanje ništavosti iznosi 630 EUR, neovisno o broju temelja na koje se poziva. Zahtjev se ne smatra podnesenim dok EUIPO nije zaprimio plaćenu pristojbu. Podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora odabrati jedan od načina plaćanja označavajući odgovarajući okvir.

Plaćanje (svih bankovnih troškova koje je platitelj dužan platiti i koji je dužan tako naložiti banci) moguće je izvršiti na sljedeće načine:

- terećenjem tekućeg računa pri EUIPO-u, navođenjem broja računa;
- bankovnim prijenosom u eurima, na bankovni račun EUIPO-a, navođenjem imena, adrese i referentnog broja podnositelja prigovora ili zastupnika te datum prijenosa.

Tekuće račune moguće je otvoriti prijavom EUIPO-u na sljedeću adresu:

European Union Intellectual Property Office
Finance Department
Avenida de Europa, 4
E-03008 Alicante, Španjolska
Tel: (+34) 965 139 340
Faks: (+34) 965 139 113

Prijenose je potrebno izvršiti na jedan od sljedećih bankovnih računa EUIPO-a:
Banco Bilbao Vizcaya Argentaria
0182-5596-90-0092222222 Swift broj (BIC): BBVAESMM XXX
IBAN ES88 0182 5596 9000 9222 2222

La Caixa
2100-2353-01-0700000888 Swift broj (BIC): CAIXESBB XXX
IBAN ES03 2100 2353 0107 0000 0888

2.6 Potpis

Obrazac zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora biti potpisan s naznačenim imenom potpisnika.

3. Obrazac, druga stranica

3.1 Razlozi

Podnositelj zahtjeva mora navesti najmanje jedan razlog za ništavost te dati izjavu ili objašnjenje razloga.

Kada se zahtjev zasniva na apsolutnim razlozima, potrebno je naznačiti tu namjeru i dostaviti obrazloženu izjavu, a kada je moguće dostaviti i dokaze.

Kada se zahtjev za proglašavanje ništavosti zasniva na relativnim razlozima, podnositelj zahtjeva mora navesti da li se zahtjev zasniva na odredbama članka 53. stavka 1. i/ili na odredbama članka 53. stavka 2. Uredbe o žigu EU-a. Samo u slučaju relativnih razloga moraju se navesti detalji ranijih prava. U tu svrhu trebaju se upotrijebiti stranice od 3. do 8.

Za svaki razlog podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora navesti činjenice u prilog istog razloga i pružiti dokaze u korist tim činjenicama, po mogućnosti dostavljajući tri preslike tih dokaza. Nadalje, podnositelj zahtjeva mora navesti i razloge kojima objašnjava značaj činjenica i dokaza za navodnu ništavost osporavanog žiga Europske unije.

4. Obrazac, od 3. do 8. stranice

4.1 Registracije i prijave žigova

Za *registraciju i prijavu žigova* moraju se navesti sljedeći podaci:

- vrsta žiga (žig EU-a, državna ili međunarodna registracija uz navođenje država članica u kojima je na snazi) (vidi 4.7),
- podaci o registraciji i/ili prijavi,
- prikaz znaka (vidi 4.8),
- proizvodi i usluge na kojima se zahtjev temelji,
- indikacija o pravu podnositelja zahtjeva na proglašavanje ništavosti,
- specifične razloge za zahtjev za proglašavanje ništavosti,
- objašnjenje razloga.

Ako se tvrdi da dotični žig ima ugled, uz gore navedene uvjete podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora pružiti:

- podatke o teritoriju na kojem žig ima ugled i za koje proizvode i usluge ima taj ugled.

Podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora priložiti i dokaze o postojanju ranijeg žiga i njegovog prava, te ako je potrebno, dokaze o ugledu. Ako je potrebno, treba dostaviti i prijevod dokaza.

4.2 Dobro poznati žigovi

Za *dobro poznate žigove* (čl. 6. bis Pariške konvencije) podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora navesti:

- geografsko područje zaštite, primjerice zemlju članicu u kojoj je žig dobro poznat (vidi 4.7),
- prikaz znaka (vidi 4.8),
- naznaku proizvoda i usluga za koje je dobro poznat,
- specifične razloge za zahtjev za proglašavanje ništavosti,
- objašnjenje razloga.

Podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora priložiti i dokaze o postojanju ranijeg žiga i njegovog prava, te ako je potrebno, dokaze o činjenici da je znak dobro poznat. Ako je potrebno, treba dostaviti i prijevod dokaza.

4.3 Osparavane prijave koje je podnio trgovački zastupnik podnositelja zahtjeva

Za *žigove trgovačkog zastupnika* podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavosti mora navesti:

- podatke o žigu,
- države u kojima je registriran, prijavljen ili zaštićen,
- prikaz znaka (vidi 4.8),
- naznaku proizvoda i usluga,
- specifične razloge za zahtjev za proglašavanje ništavosti,
- objašnjenje razloga.

Podnositelj zahtjeva mora također priložiti i dokaze o vlasništvu žiga i vremenu stjecanja prava, dokaz o vezi s trgovačkim zastupnikom i dokaze da je žig EU-a registriran bez suglasnosti vlasnika. Ako je potrebno, treba dostaviti i prijevod dokaza.

4.4 Neregistrirani žig ili znak rabljen u trgovačkom prometu

Za *ranije neregistrirane žigove ili znakove* podnositelj zahtjeva mora navesti:

- prirodu znaka, kao što je žig, tvrtka, trgovački naziv itd.
- indikaciju prava,
- teritorij/državu(e) članicu(e) u kojoj/kojima je znak ili žig rabljen u trgovačkom prometu (vidi 4.7),
- geografski domet znaka,
- prikaz znaka (vidi 4.8),
- proizvodi, usluge ili aktivnosti za koje se znak upotrebljava,
- objašnjenje razloga.

Podnositelj zahtjeva mora također priložiti i dokaze o vlasništvu/uporabi znaka, dokaze o vremenu stjecanja prava, dokaze o primjenjivom zakonu i dometu zaštite *vis-à-vis* kasnijih žigova. Ako je potrebno, treba dostaviti i prijevod dokaza.

4.5 Zaštićene oznake izvornosti ili zemljopisnog podrijetla (ZOI/ZOZP)

Za zaštićene oznake izvornosti ili zemljopisnog podrijetla podnositelj prijave mora navesti:

- prirodu predmetnog prava (zaštićena oznaka izvornosti ili zemljopisnog podrijetla),
- oznaku ovlaštenja
- područje / državu članicu ili države članice u kojima je oznaka zaštićena (pogledajte 4.7)
- uređeni prikaz oznake izvornosti ili oznake zemljopisnog podrijetla (pogledajte 4.8)
- proizvode za koje je oznaka izvornosti ili oznaka zemljopisnog podrijetla zaštićena.
- objašnjenje razloga

Podnositelj zahtjeva za proglašenje ništavnosti također mora priložiti dokaze o ovlaštenju, dokaze o vremenu stjecanja prava i dokaze o primjenjivom zakonu i njegovom području primjene u odnosu na kasnije žigove. Ako je potrebno, mora se dostaviti prijevod dokaza.

4.6 Druga ranija prava

Za *druga ranija prava* podnositelj zahtjeva za proglašavanje ništavnosti mora navesti:

- prirodu prava,
- podatke o ranijem pravu, uključujući i geografski domet prava (vidi 4.7),
- prikaz/indikaciju prava (vidi 4.8),
- objašnjenje razloga.

Podnositelj zahtjeva mora također priložiti i dokaze o pravu, dokaze o vremenu stjecanja prava, dokaze o primjenjivom zakonu i dometu zaštite *vis-à-vis* kasnijih zaštitnih znakova. Ako je potrebno, treba dostaviti i prijevod dokaza.

4.7 Kodovi država

<input type="checkbox"/> AT Austrija	<input type="checkbox"/> ES Španjolska	<input type="checkbox"/> NL Nizozemska
<input type="checkbox"/> BE Belgija	<input type="checkbox"/> FR Francuska	<input type="checkbox"/> PL Poljska
<input type="checkbox"/> BG Bugarska	<input type="checkbox"/> HR Hrvatska	<input type="checkbox"/> PT Portugal
<input type="checkbox"/> CZ Češka	<input type="checkbox"/> IT Italija	<input type="checkbox"/> RO Rumunjska
<input type="checkbox"/> DK Danska	<input type="checkbox"/> CY Cipar	<input type="checkbox"/> SI Slovenija
<input type="checkbox"/> DE Njemačka	<input type="checkbox"/> LV Letonija	<input type="checkbox"/> SK Slovačka
<input type="checkbox"/> EM Europska unija	<input type="checkbox"/> LT Litva	<input type="checkbox"/> FI Finska
<input type="checkbox"/> EE Estonija	<input type="checkbox"/> LU Luksemburg	<input type="checkbox"/> SE Švedska
<input type="checkbox"/> IE Irska	<input type="checkbox"/> HU Mađarska	<input type="checkbox"/> UK Ujedinjeno Kraljevstvo
<input type="checkbox"/> EL Grčka	<input type="checkbox"/> MT Malta	

4.8 Prikaz prava

Za prava verbalne prirode (uključujući žigove, znakove i zaštićene oznake izvornosti ili zemljopisnog podrijetla koji se sastoje od riječi), pravo se jednostavno može utipkati.

Ostala prava koja nisu verbalne prirode mogu se u podnošenje prigovora uvesti na dva načina. Ako upotrebljavate program Adobe Acrobat Writer, prikaz žiga možete uvesti u bilo kojem formatu (npr. .jpg, .gif, .tif, .bmp). Ako imate Adobe Acrobat Reader, slika se može uvesti samo u PDF formatu. Osim toga možete priložiti prikaz žiga/znaka na posebnom listu.