

Vyhlasenie o ochrane osobných údajov týkajúce sa spracovania osobných údajov v súvislosti s fondom pre MSP

Úradu Európskej únie pre duševné vlastníctvo (ďalej len „úrad EUIPO“ alebo „úrad“) mimoriadne záleží na ochrane súkromia. Úrad sa zaväzuje rešpektovať a chrániť vaše osobné údaje a zabezpečiť dodržiavanie vašich práv ako dotknutej osoby. So všetkými údajmi osobnej povahy, konkrétne s údajmi, ktoré vás priamo alebo nepriamo identifikujú, sa bude zaobchádzať spravodlivo, zákonným spôsobom a s náležitou starostlivosťou.

Túto spracovateľskú operáciu upravuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001 a rozhodnutie č. 1247/2002/ES.

Informácie v tomto oznámení sa poskytujú podľa článkov 15 a 16 nariadenia (EÚ) 2018/1725.

1. Aký charakter má spracovateľská operácia a na aký účel slúži?

Úrad zhromažďuje a spravuje údaje s cieľom vyhodnotiť oprávnenosť žiadateľov zúčastniť sa na postupe udeľovania grantov z fondu pre MSP a vyhodnotiť obsah predložených návrhov s cieľom udeliť grant.

Určité údaje sú potrebné na využívanie udelených grantov a na účely získania spätnej väzby o službe vrátane úrovni spokojnosti.

Osobné údaje sa nepoužijú na automatizované rozhodovanie, ani na profilovanie.

2. Aké osobné údaje spracúvame?

Spracúvané osobné údaje sa môžu týkať žiadateľa, jeho partnerov a prepojených subjektov, subdodávateľov a ich zamestnancov (fyzických aj právnických osôb). Kategórie/druhy spracúvaných osobných údajov sú tieto:

- identifikačné údaje:
 - meno (meno, priezvisko, predchádzajúce priezvisko);
 - názov spoločnosti;
 - podpis osoby alebo splnomocneného zástupcu;
 - titul, pozícia, funkcie a oddelenie;
 - kontaktné údaje (webová stránka a e-mailová adresa, faxové číslo, firemné a/alebo mobilné telefónne číslo, oficiálna poštová adresa, krajina pobytu).
- bankové spojenie (kód IBAN a BIC), kópia výpisu z účtu, identifikačné číslo DPH, osvedčenie o DPH, národné číslo poistenia;
- vyhlásenie o oprávnenosti a splnení podmienok účasti;
- opis služieb, na ktoré sa žiada grant (či už IPPDA - prediagnostický audit práv duševného vlastníctva alebo práva duševného vlastníctva, alebo oboje).

3. Kto je zodpovedný za spracúvanie údajov?

Spracovanie osobných údajov sa vykonáva v rámci zodpovednosti úradu EUIPO.

So získanými osobnými údajmi sa bude zaobchádzať ako s dôvernými a budú ich spracúvať výlučne oprávnení zamestnanci, ktorí sa zaoberajú postupmi verejného obstarávania a udeľovania grantov, vrátane zamestnancov, ktorí sa zaoberajú finančnými záležitosťami, a členov komisií pre otváranie ponúk a komisií pre vyhodnotenie, a to výlučne na účely riadenia a správy. Za spracovanie osobných údajov zodpovedá odbor služieb zákazníkov spolu s finančným oddelením, ktoré konajú ako spoloční prevádzkovatelia. V prípade potreby sa externým odborníkom a dodávateľom, ktorí pomáhajú úradu pri hodnoteniach, môže udeliť prístup k osobným údajom na základe zásady „need-to-know“ po podpísaní vyhlásenia o dôvernosti a v prípade, že neexistuje konflikt záujmov.

4. Kto má prístup k vašim osobným údajom a komu sa poskytujú?

Osobné údaje sa uchovávajú v zabezpečených počítačových aplikáciách v súlade s bezpečnostnými štandardmi úradu.

Niektoré osobné údaje sa tiež zverejňujú, aby sa splnila povinnosť uverejňovať informácie o výsledkoch postupov udeľovania grantov. Zverejnené informácie sú tieto:

- a) meno príjemcu;
- b) lokalita príjemcu, konkrétne:
 - i. adresa príjemcu, ak je príjemcom právnická osoba.
- c) právne viazaná suma;
- d) charakter a účel grantu.

Účastníci postupu udeľovania grantov sú vyzývaní, aby odpovedali na prieskum s cieľom zlepšiť naše služby a posúdiť úspešnosť fondu pre MSP. Získava sa len ich e-mailová adresa a odpovede v rámci prieskumu. Anonymizované výsledky prieskumu spätnej väzby sa môžu uverejniť na webovom sídle úradu EUIPO. Na tento prieskum sa používa nástroj úradu LimeSurvey. Viac informácií môžete nájsť v konkrétnom [vyhlásení o ochrane osobných údajov](#).

Okrem toho sa údaje môžu na požiadanie postúpiť právnym poradcom úradu, Európskemu dvoru audítorov, Európskemu úradu pre boj proti podvodom (OLAF), útvaru pre vnútorný audit úradu a Súdnemu dvoru Európskej únie. Niektoré osobné údaje sa môžu preniesť národným úradom pre duševné vlastníctvo na účely overenia, či boli splnené podmienky na udelenie grantu. Prenášané údaje sú obmedzené na údaje, ktoré sú nevyhnutne potrebné na riadenie postupu udeľovania grantov alebo na úradné vyšetrovania či audity.

5. Ako chránime a zabezpečujeme vaše údaje?

Zavádzame vhodné technické a organizačné opatrenia s cieľom zabezpečiť a chrániť vaše osobné údaje pred náhodným alebo nezákonným zničením, stratou, zmenou a neoprávneným poskytnutím alebo prístupným.

Všetky osobné údaje týkajúce sa riadenia interakcie používateľov sa spracúvajú prostredníctvom integrovaného softvéru na riadenie vzťahov so zákazníkmi, ktorý zhromažďuje informácie o zákazníkoch a ich interakcii s úradom z viacerých zdrojov.

Úrad využíva aj ďalšie systémy/databázy, v ktorých sú údaje uložené v bezpečnom prostredí v súlade s bezpečnostnými štandardmi úradu, ako aj v špecifických elektronických priečiňkoch prístupných len oprávneným príjemcom. Príslušné úrovne prístupu sa udeľujú individuálne len uvedeným príjemcom.

Databáza je chránená heslom v rámci jednotného systému prihlasovania a automaticky napojená na identifikátor používateľa. Elektronické záznamy sa uchovávajú v bezpečí, aby sa zabezpečila dôvernosť a ochrana údajov, ktoré obsahujú;

Každý, kto pracuje s osobnými údajmi v rámci riadenia interakcií používateľov v ktoromkoľvek štádiu podpíše vyhlásenie o dôvernosti, ktoré sa uchováva v priečinku týkajúcom sa príslušného postupu.

6. Ako môžete získať prístup k informáciám, ktoré sa vás týkajú, a v prípade potreby ich opraviť? Ako môžete získať svoje údaje? Ako môžete požiadať o vymazanie vašich osobných údajov alebo obmedziť ich spracúvanie či proti nemu namietat'?

V súlade s ustanoveniami článkov 17 až 24 nariadenia (EÚ) 2018/1725 máte právo na prístup k svojim osobným údajom, na ich opravu, vymazanie a získanie, ako aj právo obmedziť ich spracúvanie a namietat' proti nemu.

Ak si chcete overiť, ktoré osobné údaje vo vašom mene prevádzkovateľ uchováva a/alebo ich chcete zmeniť, opraviť alebo vymazať, pošlite výslovnú písomnú žiadosť poverenému prevádzkovateľovi, riaditeľovi odboru služieb zákazníkom. Každá žiadosť o opravu vašich osobných údajov sa bude posudzovať z hľadiska požiadaviek na ochranu údajov.

Právo na prístup a opravu však podlieha obmedzeniam pred uplynutím lehoty na predloženie žiadostí o účasť, v prípade, že je kontakt medzi úradom a žiadateľom zakázaný (bez toho, aby boli dotknuté výnimky týkajúce sa objasnenia alebo opravy administratívnych chýb). Právo na opravu je obmedzené po uplynutí lehoty na predloženie žiadostí o účasť podľa článku 169 nariadenia (EÚ, Euratom) 2018/1046.

Na vašu žiadosť dostanete odpoveď bez zbytočného odkladu a v každom prípade do 1 mesiaca od jej prijatia. V súlade s článkom 14 ods. 3 nariadenia (EÚ) 2018/1725 však toto obdobie možno v prípade potreby predĺžiť až o ďalšie dva mesiace, pričom sa zohľadní zložitosť žiadostí a ich počet. O takomto predĺžení aj o jeho dôvodoch vás úrad bude informovať do 1 mesiaca od doručenia žiadosti.

7. Akým právnym základom sa riadi spracovanie týchto údajov?

Osobné údaje sa spracúvajú v súlade s článkom 5 ods. 1 písm. a) nariadenia (EÚ) 2018/1725, v ktorom sa uvádza, že „spracúvanie je potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej inštitúcii alebo orgánu Únie“,

článkom 5 ods. 1 písm. b) nariadenia (EÚ) 2018/1725, v ktorom sa uvádza, že „spracúvanie je potrebné na splnenie zákonnej povinnosti, ktorá sa vzťahuje na prevádzkovateľa“, a článkom 5 ods. 1 písm. c) nariadenia (EÚ) 2018/1725, v ktorom sa uvádza, že „spracúvanie je potrebné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrení pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby“.

Osobné údaje sa získavajú a spracúvajú v súlade s týmto právnym nástrojom (týmito právnymi nástrojmi):

- nariadenie č. BC-1 – 19 rozpočtového výboru Úradu Európskej únie pre duševné vlastníctvo z 10. júla 2019, ktorým sa stanovujú finančné ustanovenia, ktoré sa vzťahujú na úrad (ďalej len „nariadenie o rozpočtových pravidlách“),
- nariadenie (EÚ, Euratom) 2018/1046,
- rozhodnutie o grante.

8. Ako dlho uchováваме vaše údaje?

Na spisy o úspešne poskytnutých grantoch sa vzťahuje administratívne obdobie uchovávania maximálne 7 rokov po podpise rozhodnutia o grante v súlade s politikou úradu v oblasti uchovávania a harmonogramom pre finančné spisy. V prípade neúspešných návrhov predstavuje obdobie uchovávania maximálne 5 rokov.

Osobné údaje týkajúce sa právnických osôb, pri ktorých úradný názov identifikuje jednu alebo viacero fyzických osôb uverejnených na webovom sídle úradu pre oba postupy, sa odstráni 2 roky po skončení rozpočtového roka, v ktorom boli finančné prostriedky pridelené.

9. Kontaktné informácie

V prípade otázok k spracovaniu osobných údajov sa obráťte na prevádzkovateľa, riaditeľa odboru pre zákazníkov na tejto e-mailovej adrese: DPOexternalusers@euiipo.europa.eu.

Zodpovednú osobu úradu EUIPO môžete kontaktovať aj na e-mailovej adrese: DataProtectionOfficer@euiipo.europa.eu.

Formy opravných prostriedkov

Ak prevádzkovateľ alebo zodpovedná osoba neodpovedali na vašu žiadosť dostatočne primerane, môžete zaslať sťažnosť európskemu dozornému úradníkovi pre ochranu údajov na e-mailovú adresu: edps@edps.europa.eu.