

Privacyverklaring over de verwerking van persoonsgegevens in verband met het SME Fund.

Bescherming van uw privacy is van het grootste belang voor het Bureau voor intellectuele eigendom van de Europese Unie ("EUIPO" of "het Bureau"). EUIPO verbindt zich ertoe uw persoonsgegevens te respecteren en te beschermen en uw rechten als betrokkene te waarborgen. Alle gegevens van persoonlijke aard, vooral gegevens die u direct of indirect identificeren, worden eerlijk, wettelijk en zorgvuldig verwerkt.

Deze verwerking is onderworpen aan Verordening (EU) 2018/1725 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 45/2001 en Besluit nr. 1247/2002/EG.

De informatie in deze mededeling wordt verstrekt overeenkomstig de artikelen 15 en 16 van Verordening (EG) nr. 2018/1725.

1. Wat zijn de aard en de doelstelling van de verwerking?

Het Bureau verzamelt en beheert gegevens om te beoordelen of aanvragers in aanmerking komen voor deelname aan de subsidieprocedure van het SME Fund en om de inhoud van ingediende voorstellen te evalueren met het oog op de toekenning van de subsidie.

Bepaalde gegevens zijn nodig voor de uitvoering van de toegekende subsidies en voor het verkrijgen van feedback over de dienst, zo onder meer over de tevredenheid daarmee.

Sommige persoonsgegevens worden verwerkt om de Uniemerken- en Gemeenschapsmodellenstelsels en de diensten van EUIPO te promoten.

2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

De verwerkte persoonsgegevens kunnen betrekking hebben op de aanvrager, hun partners en verbonden entiteiten en onderaannemers en hun personeel (zowel natuurlijke als rechtspersonen). De categorieën/types van verwerkte persoonsgegevens zijn:

- identificatiegegevens:
 - naam (voornaam, achternaam, vorige achternaam);
 - bedrijfsnaam;
 - handtekening van persoon of gemachtigde vertegenwoordiger;
 - titel, functie, functies en afdeling;
 - contactgegevens (website en e-mailadres, fax, zakelijk en/of mobiel telefoonnummer, officieel postadres, land van verblijf).
- bankrekeningreferentie (IBAN en BIC-codes), kopie van een bankafschrift, btw-nummer, btw-atteest, fiscaal identificatienummer, nationaal verzekeringsnummer;
- verklaring van ontvankelijkheid en vervulling van de selectiecriteria;
- beschrijving van de diensten waarvoor subsidie wordt gevraagd (IP Scan of IE-rechten of beide);

- gegevens van de vertegenwoordigers (naam en e-mailadres);
- nummer subsidiebesluit;
- toegekend subsidiebedrag.

3. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van de gegevens?

De verwerking van persoonsgegevens geschiedt onder verantwoordelijkheid van het EUIPO.

De verwerking geschiedt onder verantwoordelijkheid van het EUIPO. De verwerking van persoonsgegevens wordt in overeenstemming met de gegevensbeschermingsverklaring voor [aanbestedings- en subsidieprocedures](#) beheerd door de Klantendienst voor wat betreft de subsidiabiliteit, de uitvoering, het verkrijgen van feedback over de dienst, met inbegrip van de tevredenheid daarmee, en de promotie van het SME Fund, en door de afdeling Financiën voor wat betreft terugbetalingen.

Indien van toepassing kunnen externe deskundigen en contractanten die het Bureau bijstaan bij het uitvoeren van evaluaties toegang krijgen tot persoonsgegevens op een “need-to-know”-basis, nadat zij een verklaring van vertrouwelijkheid en afwezigheid van belangenverstrengeling hebben ondertekend.

4. Wie heeft toegang tot uw persoonsgegevens en aan wie worden uw persoonsgegevens bekendgemaakt?

Verzamelde persoonsgegevens zullen vertrouwelijk worden behandeld en uitsluitend worden verwerkt door bevoegde personeelsleden die zich bezighouden met de procedures voor het verlenen van subsidies, waaronder personeel dat zich bezighoudt met financiële zaken en leden van de opening- en evaluatiecommissies, en dit voor beheer- en administratieve doeleinden.

Persoonsgegevens worden opgeslagen in beveiligde IT-toepassingen volgens de beveiligingsnormen van het Bureau.

Ook worden bepaalde persoonsgegevens openbaar gemaakt overeenkomstig artikel 38 van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 met het oog op bekendmaking van het resultaat van subsidieprocedures. Het gaat hierbij om de volgende informatie:

- a) de naam van de begunstigde;
- b) de locatie van de begunstigde, te weten:
 - i. het adres van de ontvanger, wanneer de begunstigde een rechtspersoon is;
 - ii. de regio op NUTS 2-niveau, wanneer de ontvanger een natuurlijke persoon is;
- c) het bedrag waarvoor een juridische verbintenis is aangegaan;
- d) de aard en het doel van de subsidie.

Om onze diensten te verbeteren en het succes van het SME Fund te beoordelen, worden deelnemers aan de subsidieprocedure uitgenodigd om enquêtes te beantwoorden. Alleen hun e-mailadres en antwoorden op de enquête worden verzameld. Geanonimiseerde resultaten van de feedback-enquête kunnen worden gepubliceerd op de website van het EUIPO. Raadpleeg voor meer informatie de specifieke [privacyverklaring](#).

Bovendien kunnen op verzoek gegevens worden doorgegeven aan de juridische adviseurs van het Bureau, de Europese Rekenkamer, het Europees Bureau voor fraudebestrijding (OLAF), de interne auditdienst van het Bureau, de Europese Commissie en het Hof van Justitie.

Persoonsgegevens worden gedeeld met de nationale IE-bureaus om informatie te verstrekken over, toezicht te houden op en verslag uit te brengen van de activiteiten van het SME Fund, overeenkomstig bijlage IV bij de samenwerkingsovereenkomst. De doorgifte beperkt zich tot de gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor het beheer van de subsidieprocedure of voor officiële onderzoeken of audits. Er worden geen gegevens doorgegeven naar landen buiten de EU/EER.

De persoonsgegevens van aanvragers en vertegenwoordigers worden gedeeld met de nationale IE-bureaus en de Europese Commissie overeenkomstig de oproep tot het indienen van voorstellen nr. GR/001/22.

5. Hoe beschermen en beveiligen wij uw informatie?

Wij treffen passende technische en organisatorische maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen en te beschermen tegen accidente(e)l(e) of onrechtmatig(e) vernietiging, verlies, wijziging en niet-geautoriseerde verspreiding of toegang.

Alle persoonsgegevens met betrekking tot het beheer van gebruikersinteracties worden verwerkt door geïntegreerde software voor het beheer van klantrelaties, die uit verschillende bronnen informatie over klanten en hun interacties met het Bureau verzamelt.

Het Bureau maakt ook gebruik van andere systemen/databanken waarin gegevens worden in een beveiligde omgeving volgens de normen van het Bureau, en van specifieke elektronische mappen die alleen toegankelijk zijn voor de gemachtigde ontvangers. Uitsluitend aan bovengenoemde ontvangers wordt, op individuele basis, een passend niveau van toegang verleend.

De database is beveiligd met een wachtwoord via een systeem voor eenmalige aanmelding en is automatisch verbonden met de gebruikers-ID. De e-records worden veilig bewaard om de vertrouwelijkheid en privacy van de gegevens te waarborgen.

Iedereen die bij het beheer van gebruikersinteracties omgaat met persoonsgegevens, ondertekent in elk stadium een vertrouwelijkheidsverklaring die in de map van de procedure wordt bewaard.

6. Hoe kunt u toegang krijgen tot de informatie over u en deze informatie zo nodig corrigeren? Hoe kunt u uw gegevens ontvangen? Hoe kunt u verzoeken om uw persoonlijke gegevens te wissen of de verwerking ervan te beperken/bezwaar maken tegen de verwerking ervan?

U hebt recht op het inzien, corrigeren, wissen en ontvangen van uw persoonsgegevens, en u hebt het recht om de verwerking van uw gegevens te beperken en daartegen bezwaar te maken, zoals beschreven in artikelen 17 tot en met 24 van Verordening (EU) 2018/1725.

Als u wilt controleren welke persoonsgegevens namens u worden opgeslagen door de verwerkingsverantwoordelijke en/of persoonsgegevens wilt laten wijzigen, corrigeren of verwijderen, kunt u een expliciet schriftelijk verzoek sturen naar de gedelegeerde verwerkingsverantwoordelijke, de directeur van de afdeling Klantenservice. Elk verzoek om correctie van uw persoonsgegevens zal worden beoordeeld met inachtneming van de vereisten voor gegevensbescherming.

Het recht op toegang en rectificatie is echter onderworpen aan beperkingen vóór de limiet voor de ontvangst van verzoeken om deel te nemen wanneer contact tussen het Bureau en de aanvrager verboden is (onverminderd de uitzonderingen van het aanbrengen van verduidelijkingen of het corrigeren van administratieve fouten). Het recht op rectificatie is beperkt nadat de termijn voor de ontvangst van verzoeken om deelname is verstreken, zoals bepaald in artikel 169 van Verordening (EU, Euratom) nr. 2018/1046.

Uw verzoek zal zo spoedig mogelijk, en in ieder geval binnen 1 maand na ontvangst ervan, worden beantwoord. In overeenstemming met artikel 14, lid 3, van Verordening (EU) 2018/1725 kan die termijn zo nodig met maximaal twee maanden worden verlengd, naargelang de complexiteit van het verzoek en het aantal verzoeken. Het Bureau zal u binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek op de hoogte stellen van een dergelijke verlenging, onder vermelding van de redenen voor de vertraging.

7. Wat zijn de wettelijke grondslagen voor het verwerken van uw gegevens?

Persoonsgegevens worden verwerkt overeenkomstig:

artikel 5, lid 1, onder a), van Verordening (EU) 2018/1725, dat luidt als volgt: “de verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak in het algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de instelling of het orgaan van Unie is verleend”; artikel 5, lid 1, onder b), van Verordening (EU) 2018/1725, dat luidt als volgt: “de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust”; en artikel 5, lid 1, onder c), van Verordening (EU) 2018/1725, dat luidt als: “de verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen”.

Voor doeleinden van de subsidiabiliteitscontrole en de uitvoering worden gegevens verwerkt overeenkomstig artikel 5, lid 1, onder a).

Voor het verkrijgen van feedback over de dienst, met inbegrip van de tevredenheid daarmee, en voor de promotie van het SME Fund worden gegevens verwerkt overeenkomstig artikel 5, lid 1, onder d).

Voor het doeleinde van terugbetaling worden gegevens verwerkt overeenkomstig artikel 5, lid 1, onder a), b) en c), zoals beschreven in de documenten inzake gegevensbescherming met betrekking tot aanbestedings- en subsidieprocedures.

Persoonsgegevens worden verzameld en verwerkt in overeenstemming met de/het volgende wettelijke instrument(en):

- Verordening nr. BC-1-19 van het Begrotingscomité van het Bureau voor de intellectuele eigendom van de Europese Unie van 10 juli 2019 tot vaststelling van de financiële bepalingen die van toepassing zijn op het Bureau ("Financieel Reglement van EUIPO");
- Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad van 18 juli 2018 tot vaststelling van de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie, tot wijziging van Verordeningen (EU) nr. 1296/2013, (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (EU) nr. 223/2014, (EU) nr. 283/2014 en Besluit nr. 541/2014/EU en tot intrekking van Verordening (EU, Euratom) nr. 966/2012 ("Financieel Reglement");
- het subsidiebesluit;
- deze oproep tot het indienen van voorstellen.

8. Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

De succesvolle subsidiedossiers zijn onderworpen aan een administratieve bewaartermijn van maximaal 7 jaar na de ondertekening van het subsidiebesluit, in overeenstemming met het bewaarbeleid van het Bureau en het schema voor financiële dossiers. Voor niet-succesvolle voorstellen duurt de bewaartermijn tot 5 jaar.

Persoonsgegevens die verwijzen naar rechtspersonen voor wie de officiële titel een of meer natuurlijke personen identificeert die voor beide procedures op de website van het Bureau zijn gepubliceerd, worden 2 jaar na het einde van het begrotingsjaar waarin de fondsen zijn toegekend, verwijderd.

9. Gegevens contactpersoon

Bij vragen over de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u zich wenden tot de verwerkingsverantwoordelijke, de directeur van de afdeling Klantenservice, via: DPOexternalusers@euiipo.europa.eu.

Daarnaast kunt u terecht bij de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van EUIPO via: DataProtectionOfficer@euiipo.europa.eu.

Vormen van beroep

Als de verwerkingsverantwoordelijke en/of de functionaris voor gegevensbescherming niet adequaat op uw verzoek heeft/hebben gereageerd, kunt u een klacht indienen bij de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming op: edps@edps.europa.eu.