

ANÚNCIO DE VAGA COM VISTA À CONSTITUIÇÃO DE UMA LISTA DE RESERVA

CORRIGENDUM

Designação do cargo	Analista de dados (M/F)
Grupo de funções/Grau	AD 6
Tipo de contrato	Agente temporário
Referência	EXT/21/31/AD6/Data Analyst
Prazo para apresentação de candidaturas	Corrigendum 29/03/2021 22/03/2021 24h00, hora de Alicante (CET)
Local de afetação	Alicante, ESPANHA
Lista de reserva válida até	31/12/2022
Número de candidatos na lista de reserva	20

O Instituto da Propriedade Intelectual da União Europeia (EUIPO) está organizar um processo de seleção com vista à constituição de uma lista de reserva destinada ao provimento de vagas de **analistas de dados**. O Instituto pretende admitir profissionais habilitados capazes de colmatar a lacuna entre problemas operacionais e soluções tecnológicas. Desempenharão um papel fundamental na contribuição para a aplicação prática da visão da análise de dados enquanto ativo estratégico que contribui para a iniciativa do EUIPO no domínio da transformação digital.

1. CONTEXTO/O EUIPO

Mais de **25 anos de trabalho** na área da propriedade intelectual consolidaram o Instituto da Propriedade Intelectual da União Europeia (EUIPO) como a agência da União Europeia (UE) independente, autofinanciada e sem fins lucrativos responsável pelo registo de marcas e desenhos ou modelos na UE e uma das organizações tecnologicamente mais avançadas e inovadoras do mundo da propriedade intelectual (PI). Com efeito, as novas tecnologias, como a inteligência artificial ou a tecnologia das cadeias de blocos, estão agora plenamente integradas na prática do EUIPO na administração da sua proposta organizacional única e inigualável: registar e proteger as marcas e desenhos ou modelos da Europa, no seu todo, de uma forma fiável, atempada e eficaz em termos de custos.

O EUIPO adere plenamente às novas tendências em matéria de PI em termos de globalização e de importância emergente da aplicação da legislação. Desde 2013, o Instituto é responsável pela investigação em matéria de PI, pela comunicação, partilha de conhecimentos e cooperação com as autoridades responsáveis pela aplicação da lei, abrangendo todos os direitos de PI, através do Observatório Europeu das Infrações aos Direitos de Propriedade Intelectual (a seguir designado «Observatório»).

O EUIPO não opera apenas na Europa, tendo alargado agora a sua abrangência aos cinco continentes; neste momento, por exemplo, está a implementar projetos da UE em matéria de PI na China, no Sudeste Asiático, na América Latina, nas Caraíbas e em África.

A sede do [EUIPO](#) goza de uma localização privilegiada frente ao mar em Alicante, num complexo recentemente inaugurado, onde o pessoal pode usufruir das infraestruturas disponibilizadas (como lojas, instalações desportivas, etc.). Além disso, Alicante dispõe de uma escola europeia. Desde 2008 que o Instituto se empenha em reduzir o seu impacto ambiental através de iniciativas de grande envergadura. A cidade de Alicante, onde está localizado, beneficia de boas ligações, nomeadamente ligações ferroviárias de alta velocidade para diversas localidades e o quarto maior aeroporto do país.

O EUIPO oferece uma combinação única de oportunidades profissionais e qualidade de vida.

As línguas de trabalho do Instituto são o alemão, o espanhol, o francês, o inglês e o italiano.

Para mais informações, consultar o seguinte sítio Web:

<https://euipo.europa.eu/ohimportal/pt/home>

2. FUNÇÕES

Os candidatos selecionados estarão sob a supervisão do chefe de serviço e serão incumbidos de desempenhar algumas das seguintes funções:

Governação de dados

- Contribuir para a definição de políticas, instruções de trabalho, procedimentos e orientações em matéria de dados;
- Analisar e avaliar a qualidade dos dados. Aplicar técnicas de definição de perfis de dados, para aferir a qualidade dos dados e avaliar os conjuntos de dados em termos de coerência, singularidade e lógica, preparando-os simultaneamente para a limpeza, integração e análise subsequentes;
- Descrever, melhorar e documentar processos no terreno;
- Realizar o controlo técnico no domínio da gestão, validação, qualidade e divulgação de dados;
- Efetuar gestão de projetos em matéria de dados (ciclo de vida completo) e gestão de serviços de soluções/ecossistemas de dados;

Análise de dados das necessidades operacionais

- Identificar e analisar as necessidades de dados operacionais, a fim de propor a melhor abordagem para a resolução de problemas ou a concretização de oportunidades. Traduzir necessidades operacionais em questões de dados e desenvolver uma estratégia para obter os dados certos;
- Identificar e aplicar soluções assentes em tecnologias emergentes relacionadas com dados, tais como inteligência artificial, inteligência empresarial moderna e análise avançada;
- Projetar ferramentas baseadas na aprendizagem automática e realizar análises estatísticas de dados existentes para melhorar os processos operacionais do EUIPO;
- Combinar diferentes fontes de dados, como armazéns de dados, bases de dados relacionais, informações estruturadas e não estruturadas e bases de dados de referência, para criar relatórios, visualizações e conjuntos de dados que possam ser reutilizados, bem como para realizar uma análise aprofundada com vista a melhorar os existentes;

- Gerar conhecimentos de conjuntos de dados através da preparação, visualização e análise de dados, identificando tendências e padrões;
- Traduzir os resultados da análise em conhecimentos operacionais e ajudar as partes interessadas organizacionais a utilizar estes conhecimentos para tomar decisões;
- Desenvolver e aplicar métodos, ferramentas e procedimentos para o tratamento, interpretação e sintetização dos dados, o que pode implicar a utilização de técnicas quantitativas avançadas para efeitos de avaliação e de valorização (por exemplo, análise preditiva e aprendizagem automática);
- Desenvolver e implementar soluções e estratégias inovadoras, validação de conceitos, análises e a avaliação e otimização de processos de dados e de apresentação de relatórios, incluindo a análise e gestão de dados;

Apresentação de relatórios e de informações

- Preparar sessões de informação, relatórios e apresentações no terreno;
- Participar em seminários e reuniões na qualidade de técnico especializado/perito;
- Contribuir para a definição de um sistema otimizado de apresentação de relatórios e de acompanhamento, que permita aos diversos setores do Instituto compreender o impacto das suas atividades na execução da estratégia e identificar medidas corretivas;

Funções aplicáveis a todo o pessoal

- Trabalhar ativamente para a consecução dos objetivos do EU IPO de acordo com o Plano Estratégico;
- Exercer quaisquer outras funções e responsabilidades relacionadas com o trabalho que lhe sejam atribuídas pelo superior hierárquico.

3. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

Para serem admitidos ao presente processo de seleção, os candidatos **têm obrigatoriamente** de preencher **a totalidade** das seguintes condições à data-limite de apresentação de candidaturas:

3.1 Condições gerais¹

- Ser nacional de um dos Estados-Membros da União Europeia.
- Estar no pleno gozo dos seus direitos cívicos.
- Encontrar-se em situação regular face às leis de recrutamento aplicáveis em matéria militar.
- Oferecer as garantias de idoneidade moral requeridas para o exercício das suas funções.
- Preencher as condições de aptidão física requeridas para o exercício das suas funções.

3.2 Habilitações

- Possuir habilitações de um nível que corresponda a **estudos universitários completos de, pelo menos, três anos**, comprovadas por um diploma.

3.3 Experiência/conhecimento profissional

- Possuir um mínimo de **cinco anos de experiência profissional relevante em tempo integral**² no âmbito e ao nível das tarefas descritas em «Funções».

¹ Ver o artigo 12.º do Regime Aplicável aos Outros Agentes da União Europeia.

² A experiência profissional será contada a partir da data de obtenção do diploma que dá acesso ao grupo de funções.

3.4 Conhecimentos linguísticos

- Possuir um **conhecimento aprofundado de inglês** (nível mínimo C1) – Língua 1.
- Possuir **bons conhecimentos de uma das línguas oficiais da UE** (nível mínimo B2) – Língua 2 (a Língua 2 deve ser diferente da Língua 1).

Os níveis indicados aplicam-se a cada uma das competências linguísticas (expressão oral, expressão escrita, leitura e compreensão auditiva) e correspondem ao [Quadro Europeu Comum de Referência para as línguas](#).

3.5 Conhecimentos informáticos

- São obrigatórios conhecimentos avançados em informática. Os candidatos devem possuir uma vasta experiência profissional com aplicações informáticas como o pacote MS Office ou semelhante, bases de dados e pesquisa na Internet. Em particular, é obrigatório possuir um **elevado nível de literacia em matéria de folhas de cálculo**.

4. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Não obstante a experiência exigida estabelecida no ponto 3 do presente aviso de abertura de vaga (critérios de elegibilidade) e, em especial, no ponto 3.3, o Instituto utilizará os seguintes critérios para selecionar os candidatos mais qualificados para a fase de entrevista e de teste:

1. Experiência profissional em conceitos e métodos e/ou aplicação e desenvolvimento de sistemas de inteligência empresarial;
2. Experiência profissional em conceção de armazéns de dados e tratamento analítico em linha;
3. Experiência profissional na análise de megadados e/ou aprendizagem automática (análise preditiva em previsão, identificação de valores atípicos e análise de sucessões cronológicas);
4. Experiência profissional em técnicas de exploração de dados (por exemplo, preparação, limpeza e visualização de dados) e aplicações (tais como SAP Business Objects, MS Power BI, Tableau, etc.);
5. Experiência em gestão de projetos e em gestão de serviços no domínio conexo (tais como Prince 2 e ITIL v3);
6. Experiência profissional na apresentação de relatórios e de soluções organizacionais estratégicas ou operacionais assentes na análise de dados.

Além dos critérios acima mencionados, os candidatos convidados para a entrevista e para a fase de testes serão também avaliados com base nos seguintes requisitos:

Competências

- **Comunicação:** comunicar de forma clara e precisa, quer oralmente quer por escrito;
- **Análise e resolução de problemas:** capacidade de identificação dos factos críticos em questões complexas e de desenvolvimento de soluções criativas e práticas;
- **Trabalho em equipa:** colaboração com os outros, em equipa e nos vários serviços, e respeito pelas diferenças entre as pessoas; criação de um espírito de equipa através do incentivo à partilha de objetivos e ao intercâmbio de conhecimentos e experiências;

- **Aprendizagem e desenvolvimento:** desenvolver e melhorar as capacidades pessoais e o conhecimento da organização e do seu ambiente; empenho na formação de outros elementos, na partilha de conhecimentos e na melhoria sistemática de métodos de trabalho;
- **Definição de prioridades e organização:** capacidade de dar prioridade às tarefas mais importantes, de trabalhar de forma flexível e de organizar eficazmente o próprio volume de trabalho e o dos outros;
- **Qualidade e resultados:** responsabilidade e iniciativa pessoal para desenvolver um trabalho de elevada qualidade no respeito dos procedimentos estabelecidos; clara e manifesta orientação para o cliente (a nível interno e externo); desenvolvimento de processos sistemáticos e metódicos para os projetos e para o seu próprio trabalho e o da sua equipa;
- **Resiliência:** capacidade de manter a eficiência sob a pressão de trabalho, de ser flexível e de se adaptar a um ambiente de trabalho em mutação; capacidade de encorajar os outros a proceder da mesma forma e adaptar a sua própria abordagem e a da equipa para aceitar de forma positiva as alterações de circunstâncias;
- **Liderança:** liderar e gerir pessoas e equipas no sentido da obtenção de resultados; delegar trabalho na própria equipa de forma adequada e fornecer orientações claras; inspirar entusiasmo e uma atitude positiva nas pessoas relativamente ao seu trabalho e ao seu contributo para o sucesso do EU IPO.

5. ENTREVISTAS E TESTES

Pré-seleção

Os candidatos admissíveis, cujas candidaturas se encontrem entre as mais bem classificadas de acordo com os critérios de seleção apresentados no ponto 4, podem ser contactados a fim de verificar as suas capacidades linguísticas (em particular, a sua expressão oral em inglês), bem como de comprovar a sua experiência profissional e/ou outras capacidades, conhecimentos e competências. Este contacto numa fase de pré-seleção não significa que os candidatos sejam convidados para uma entrevista e teste: trata-se de uma etapa no processo de seleção dos candidatos mais adequados para a fase de entrevista e teste.

Entrevista

As entrevistas decorrerão em Alicante ou em linha e, dada a natureza das funções, serão realizadas em inglês. Podem ser avaliadas outras línguas relevantes, à luz da candidatura/CV do candidato, de acordo com os níveis indicados no presente anúncio de vaga.

A entrevista testará a motivação, a adequação e os conhecimentos do candidato em questões relacionadas com as funções a desempenhar e os critérios de seleção estabelecidos no aviso de vaga (conhecimentos técnicos e competências comportamentais).

Teste(s)

Um ou vários testes completarão a avaliação de um ou vários dos aspetos acima referidos. Os candidatos chamados para a fase de entrevista e teste receberão, juntamente com o convite, informações pormenorizadas.

6. INFORMAÇÕES GERAIS

Para obter informações gerais sobre os procedimentos de seleção e recrutamento do EU IPO, queira consultar a seguinte [ligação](#).

7. COMO APRESENTAR A CANDIDATURA

Para se candidatar, clique nesta [ligação](#).

Todos os documentos incluídos através de hiperligações ou referidos no presente anúncio de vaga são considerados parte deste anúncio de vaga.

Importante:

Os candidatos devem ter em atenção que as informações prestadas na candidatura/CV/perfil constituem uma base de apreciação dos critérios de elegibilidade e de seleção. Por conseguinte, os candidatos são convidados a ler cuidadosamente os requisitos e a prestar todas as informações relevantes passíveis de permitir essa avaliação. Deve ser dada atenção especial às informações relativas à formação e experiência profissional, em especial no tocante à exatidão das datas e à descrição das atribuições, das funções exercidas e das ferramentas utilizadas.

**Na eventualidade de se verificarem discrepâncias entre as diferentes versões linguísticas, faz fé a versão inglesa.*