

AVVIŻ TA' POŻIZZJONI VAKANTI GĦALL-HOLQIEN TA' LISTA TA' RIŻERVA

Titolu tal-impjieg	Speċjalista Legali dwar Kwistjonijiet Statutorji
Grupp ta' funzjonijiet/grad	AD 7
Tip ta' kuntratt	Agent Temporanju
Referenza	EXT/20/37/AD 7
Data ta' skadenza għall-applikazzjonijiet	05/05/2020 24:00 Ħin ta' Alicante (CET)
Post tal-impjieg	Alicante, SPANJA
Lista ta' riżerva (RL) valida sa	31/12/2021
Numru ta' kandidati fuq I-RL	5

L-Uffiċċju tal-Proprietà Intellettwali tal-Unjoni Ewropea (EUIPO) qed jorganizza proċedura ta' għażla sabiex jikkostitwixxi lista ta' riżerva li minnha tista' timtela/jistgħu jimtlew il-pożizzjoni(jiet) vakanti ta' **Amministratur (M/F) Speċjalist Legali dwar Kwistjonijiet Statutorji (grupp ta' funzjoni AD, grad 7)**, fid-Dipartiment tal-Kooperazzjoni Internazzjonali u l-Affarijiet Legali (ICLAD) jew id-Dipartiment tar-Riżorsi Umani (HRD), skont il-ħtieġa tas-servizz fil-mument tar-reklutaġġ.

1. SFOND

L-Uffiċċju tal-Proprietà Intellettwali tal-Unjoni Ewropea (EUIPO) (originarjament magħruf bħala l-Uffiċċju għall-Armonizzazzjoni fis-Suq Intern (UASI) inħoloq bħala aġenzija decentralizzata tal-Unjoni Ewropea biex toffri protezzjoni tad-drittijiet tal-IP lin-negozji u lill-innovaturi madwar l-UE u lil hinn minnha. L-Uffiċċju huwa bbażat f'Alicante, Spanja, sa mill-1994 fejn jimmaniġġja r-reġistrazzjoni tat-Trademarks tal-UE (EUTMs) u Disinji Komunitarji Rreġistrati (RCDs) validi madwar l-Unjoni Ewropea. Madankollu, ix-xogħol tal-Uffiċċju fil-livell tal-UE jestendi wkoll għall-armonizzazzjoni tal-prattiki ta' reġistrazzjoni u l-iżvilupp tal-għodda komuni, f'kooperazzjoni mas-sħab tiegħu f'uffiċċji tal-IP nazzjonali u reġjonali madwar l-UE, l-utenti u sħab istituzzjonali oħrajn.

Id-Dipartiment tal-Kooperazzjoni Internazzjonali u l-Affarijiet Legali (ICLAD)

L-ICLAD huwa responsabbli mill-kooperazzjoni Ewropea u internazzjonali, mir-relazzjonijiet esterni u istituzzjonali mal-partijiet ikkonċernati tal-Uffiċċju, kif ukoll mill-kwistjonijiet legali kollha fl-Uffiċċju. Dan jinkludi żewġ oqsma – il-Qasam tal-Kooperazzjoni Internazzjonali u l-Qasam tal-Affarijiet Legali – li kull wieħed minnhom huwa ġestit minn Deputat Direttur.

Il-Qasam tal-Affarijiet Legali huwa magħmul minn żewġ Servizzi, li kull wieħed minnhom huwa ġestit minn Kap tas-Servizz:

- **Is-Servizz ta' Litigazzjoni** huwa responsabbli għal-litigazzjoni, l-aspetti legali ta' kwistjonijiet leġiżlattivi, statutorji, ta' akkwist, ta' finazi, istituzzjonali u orizzontali, kif ukoll il-koordinazzjoni bejn l-aġenziji.
- **Is-Servizz ta' Prattika Legali** huwa responsabbli għad-definizzjoni tal-prattika tal-IP, it-fassil u ż-żamma tal-Linji Gwida għall-Eżami tal-Uffiċċju, għall-għoti ta' Appoġġ Legali għall-attivitajiet ta' kooperazzjoni tal-UE u għall-Grupp Konsultattiv Legali.

Id-Dipartiment tar-Riżorsi Umani (HRD)

L-HRD huwa responsabbli għall-attivitajiet u l-operazzjonijiet kollha relatati mal-politika tar-Riżorsi Umani u tal-Persunal. L-HRD jinkludi tim ċentrali li jirrapporta direttament lid-Direttur u ż-żewġ Servizzi li ġejjin, li kull wieħed minnhom huwa ġestit minn Kap ta' Servizz:

- **Intitolamenti u Servizz ta' Welfare tal-Persunal** huwa responsabbli għall-uffiċċju tal-Missjonijiet u għall-kwistjonijiet kollha relatati mar-relazzjoni tax-xogħol bejn l-Uffiċċju u l-persunal tiegħu, għar-reklutaġġ sat-tmiem tas-servizz, għall-intitolamenti, għall-integrazzjoni u għall-welfare tal-persunal kif ukoll għall-ġestjoni tal-aspetti tar-riżorsi umani tal-ftehim dwar is-Sede. Dan il-qasam huwa l-punt ta' kuntatt għas-servizzi tal-Kummissjoni Ewropea responsabbli għat-tnejn tas-salarji, il-pensjonijiet u l-assigurazzjoni tas-saħħa.
- **Is-Servizz tal-Persunal, l-Iżvilupp u r-Rikonoxximent** huwa responsabbli għall-istrategija tal-forza tax-xogħol, il-komponenti tar-riżorsi umani tal-Baġit tal-Uffiċċju, l-għażla tal-persunal, l-ippjanar ta' suċċessjoni, il-ġestjoni ta' kwistjonijiet tal-manodopera relatati mal-kuntratti tal-Uffiċċju u l-iżvilupp ta' politiki ta' riżorsi umani, kif ukoll għall-implimentazzjoni ta' politiki relatati mal-gwida u għall-ġestjoni tal-karriera, għall-mobilità interna, għall-ġestjoni tal-prestazzjoni u għat-tagħlim.

Il-lingwi tal-Uffiċċju huma l-Ingliż, il-Franċiż, il-Ġermaniż, it-Taljan u l-Ispanjol.

Għal aktar informazzjoni jekk jogħġbok ikkonsulta s-sit web li ġej:

<https://euipo.europa.eu/ohimportal/en/home>

2. DMIRIJET

Skont l-assenjament tiegħu għall-ICLAD jew l-HRD, il-kandidat magħżul se jkun mistenni li jwettaq il-kompiti li ġejjin:

- Jipprovdi pariri legali dwar kwistjonijiet relatati mar-Regolamenti tal-Persunal (SR) għall-Uffiċċjali u l-Kondizzjonijiet tal-Impjeg applikabbli għall-Aġenti l-Oħra tal-Unjoni Ewropea (CEOS);
- Jirrappreżenta l-Uffiċċju fil-Qorti u/jew jipprovdi għarfien espert tekniku f'każijiet imressqa mill-persunal tiegħu, inkluż l-abbozzar ta' tweġibiet u ta' dokumenti proċedurali oħra u l-attendenza għal seduti orali;
- Iħejji abbozzi u/jew jipprovdi pariri legali dwar deċiżjonijiet u regoli li jimplementaw l-SR u s-CEOS;
- Jipprovdi pariri legali dwar l-interkonnessjonijiet bejn l-SR/is-CEOS u d-dispożizzjonijiet statutorji tar-Regolament dwar it-Trademark tal-Unjoni Ewropea;
- Iħejji abbozzi u/jew jipprovdi pariri legali dwar tweġibiet għal talbiet u lmenti bbażati fuq l-Artikolu 90 tar-Regolamenti tal-Persunal;
- Jipprovdi assistenza legali lill-Bord tat-Tmexxija, lid-Direttur Eżekuttiv u lid-Dipartimenti tal-Uffiċċju dwar kwalunkwe kwistjoni legali relatata mal-persunal;
- Jipprovdi assistenza legali fi kwistjonijiet ta' protezzjoni tad-*data* jew ta' aċċess għal dokumenti.

Dmirijiet applikabbli għall-persunal kollu:

- Jaħdem b'mod attiv biex jintlaħqu l-oġġettivi tal-EUIPO, f'konformità mal-Pjan Strategiku;
- Iwettaq kwalunkwe dmir u responsabbiltà oħra relatati max-xogħol li jistgħu jiġu assenjati mis-superjur ġerarkiku dirett.

3. KRITERJI TA' ELIĠIBBILTÀ

Sabiex ikunu ammissibbli għal din l-għażla, il-kandidati **għandhom** jissodisfaw il-kundizzjonijiet **kollha** li ġejjin sa mhux aktar tard mid-data tal-iskadenza għas-sottomissjoni tal-applikazzjonijiet:

Kundizzjonijiet ġenerali¹

- Ikunu ċittadini ta' wieħed mill-Istati Membri tal-Unjoni Ewropea;
- Igawdu mid-drittijiet kollha bħala ċittadini;
- Ikunu ssodisfaw kwalunkwe obbligu impost mil-liġijiet dwar is-servizz militari;
- Jissodisfaw ir-rekwiżiti tal-karattru dwar l-adegwatezza għat-tweqqiq tad-dmirijiet involuti;
- Ikunu fiżikament b'saħħithom sabiex iwettqu d-dmirijiet.

Edukazzjoni

- Ikollhom livell ta' edukazzjoni li jikkorrispondi għal studji universitarji mitmuma ta' mill-inqas erba' snin iċċertifikati b'diploma fil-liġi,

JEW

- Ikollhom livell ta' edukazzjoni li jikkorrispondi għal studji universitarji mitmuma ta' mill-inqas tliet snin attestati b'diploma fil-liġi u esperjenza professjonali ta' mill-inqas sena.

Esperjenza professjonali

- Minbarra dan ta' hawn fuq, ikollhom tal-inqas 6 snin ta' esperjenza professjonali full-time fi kwistjonijiet legali, b'sena minnhom esperjenza² fi kwistjonijiet tal-persunal legali tal-UE.

Filiet lingwistiċi

- Ikollhom għarfien profund tal-Ingliż (livell minimu C1) – Lingwa 1;
- Ikollhom għarfien tajjeb tal-Franċiż (livell minimu B2) – Lingwa 2.

Il-livelli indikati jikkorrispondu mal-Qafas Komuni Ewropew ta' Referenza għal-Lingwi.

Filiet fuq il-kompjuter

Għarfien avanzat tal-kompjuter huwa obligatorju. Il-kandidati għandu jkollhom esperjenza Prattika estensiva fl-applikazzjonijiet tal-kompjuter bħall-pakkett tal-MS Office jew simili (prinċipalment Word, Excel, PowerPoint, Outlook, proġett MS), bażijiet ta' *data* (fil-livell ta' utent) u tiftix fuq l-Internet.

4. KRITERJI TAL-GĦAŻLA

Sabiex jintgħażlu l-kandidati l-aktar kwalifikati għall-intervista u għall-fażi tat-test possibbli, l-Uffiċċju se jqis dawn li ġejjin:

- Esperjenza ta' xogħol bir-Regolamenti tal-Persunal għall-Uffiċjali u l-Kondizzjonijiet tal-Impjeg Applikabbli għall-Aġenti l-Oħra tal-Unjoni;
- Esperjenza fl-abbozzar ta' dokumenti kumplessi (opinjonijiet legali, noti ta' kuncett, regoli, deċiżjonijiet, fajls ta' qabel il-litigazzjoni / ta' litigazzjoni);
- Esperjenza fil-litigazzjoni fil-Qrati tal-UE;

¹ Ara l-Artikolu 12 tal-Kondizzjonijiet tal-Impjeg applikabbli għall-Aġenti l-Oħra tal-Unjoni Ewropea

² L-esperjenza professjonali tingħadd mid-data ta' meta tinkiseb id-diploma. Fil-każ ta' livell ta' studji universitarji mitmuma attestati b'diploma meta l-perjodu normali ta' edukazzjoni huwa mill-inqas ta' tliet snin, l-esperjenza professjonali ta' sena ma tistax tiġi inkluża fl-esperjenza professjonali meħtieġa. F'dan il-każ huwa meħtieġ total ta' 6 + 1 snin ta' esperjenza professjonali.

- Esperjenza fl-abbozzar ta' tweġibiet għal talbiet u lmenti bbażati fuq l-Artikolu 90 tar-Regolamenti tal-Persunal;
- Esperjenza ta' xogħol fl-istituzzjonijiet, l-aġenziji jew il-korpi tal-UE;
- Esperjenza ta' xogħol jew għarfien fil-protezzjoni tad-*data* u l-aċċess għad-dokumenti.

Minbarra l-kriterji ta' hawn fuq, il-kandidati mistiedna għall-intervista u l-fażi tat-test se jiġu vvalutati wkoll għar-rekwiżiti li ġejjin:

Kompetenzi

B'mod partikolari:

- **Komunikazzjoni:** jikkomunikaw b'mod ċar u preċiż kemm bil-fomm kif ukoll bil-kitba;
- **Analizi u Solvjen tal-problemi:** il-kapaċità li jidentifikaw il-fatti kritiċi fi kwistjonijiet kumplessi u jiżviluppaw soluzzjonijiet kreattivi u prattiċi;
- **Ħidma mal-Oħrajn:** jaħdmu b'mod kooperattiv ma' oħrajn f'timijiet u bejn konfini organizzattivi u jirrispettaw id-differenzi bejn in-nies; joħolqu sens ta' spirtu ta' tim billi jheggu miri kondiviżi u skambju ta' għarfien u esperjenza;
- **Tagħlim u Żvilupp:** jiżviluppaw u jtejbu l-ħiliet personali u l-għarfien tal-organizzazzjoni u tal-ambjent tagħha; jimpenjaw ruħhom li jharrġu lil persuni oħrajn, jikkondividu l-għarfien u jtejbu b'mod sistematiku l-metodi ta' ħidma;
- **Prijoritizzazzjoni u Organizzazzjoni:** il-kapaċità li jipprioritizzaw l-aktar kompiti importanti, jaħdmu b'mod flessibbli u jorganizzaw l-ammont ta' xogħol tagħhom u tal-oħrajn b'mod effiċjenti;
- **Kwalità u Riżultati:** jieħdu responsabbiltà personali u inizjattiva biex jipprovdu xogħol ta' standard ta' kwalità għolja skont proċeduri stabbiliti; juru orjentazzjoni ċara lejn il-klijenti (interna u esterna); jibnu proċessi sistematiki u metodiki fil-proġetti u fil-ħidma tagħhom u tat-tim tagħhom;
- **Reżiljenza:** jibqgħu effettivi taħt il-pressjoni tax-xogħol, ikunu flessibbli u jadattaw għal ambjent tax-xogħol li dejjem jinbidel; iheggu lill-oħrajn sabiex jagħmlu l-istess u jaġġustaw l-approċċ personali tagħhom u tat-tim sabiex iħaddnu ċ-ċirkostanzi li dejjem jinbidlu;
- **Tmexxija:** imexxu u jiġġestixxu lin-nies u lit-timijiet sabiex jiksbu r-riżultati; jiddelegaw ix-xogħol fit-tim tagħhom stess b'mod adegwat u jipprovdu direzzjonijiet ċari; jispiraw entużjażmu u attitudni pożittiva fin-nies dwar xogħolhom u l-kontribut tagħhom għas-suċċess tal-EUIPO.

5. INTERVISTI U TESTIJET BIL-MIKTUB

Pre-selezzjoni

Il-kandidati ammissibbli li l-applikazzjonijiet tagħhom ikunu fost l-aktar kwalifikati, f'konformità mal-kriterji tal-għażla ddettaljati fil-punt 4, jistgħu jiġu kkuntattjati biex jiġu vverifikati l-ħiliet lingwistiċi tagħhom (b'mod partikolari, il-produzzjoni mitkellma bl-Ingliż), kif ukoll biex jagħtu prova tal-esperjenza professjonali u/jew tal-ħiliet, l-għarfien u l-kompetenzi l-oħra tagħhom. Dan il-kuntatt ta' pre-selezzjoni ma jintitolax lill-kandidati biex ikunu mistiedna għall-intervista: huwa pass fl-għażla tal-kandidati l-aktar xierqa biex jiġu mistiedna għal intervista.

Intervista

L-intervisti se jsiru f'Alicante / vidjokonferenza u, minħabba n-natura tad-dmirijiet, se jsiru bl-Ingliż. Lingwi rilevanti oħra kif iddikjarati fl-applikazzjoni/fis-CV tal-kandidat jistgħu jiġu evalwati f'konformità mal-livelli indikati f'dan l-avviż ta' pożizzjoni vakanti.

L-intervista se tittestja l-għarfien tal-kandidat dwar kwistjonijiet li għandhom x'jaqsmu mad-dmirijiet li għandhom jitwettqu (għarfien tekniku u kompetenzi ta' mġiba), l-attivitajiet tal-Uffiċċju, l-għarfien

tal-UE, l-adeqwatezza għat-twettiq tal-kompiti li għandhom jitwettqu u l-adeqwatezza għal fidma f'ambjent internazzjonali.

Test/Testijiet

Test wieħed jew diversi testijiet se jikkompletaw il-valutazzjoni ta' wieħed mill-aspetti ta' hawn fuq jew ta' diversi minnhom. Il-kandidati mistiedna għall-intervista u għall-fażi tat-test se jirċievu informazzjoni dettaljata mal-istedina.

6. INFORMAZZJONI ĠENERALI

Għal informazzjoni ġenerali dwar il-proċeduri ta' għażla u r-reklutaġġ fl-EUIPO, jekk jogħġbok irreferi għal-[link](#) li [gejja](#).

7. KIF TAPPLIKA

Biex tapplika, jekk jogħġbok ikklikkja fuq din il-[link](#).

Id-dokumenti kollha inklużi bħala links jew li ssir referenza għalihom fi f'dan il-kuntest ta' dan l-avviż huma kkunsidrati bħala parti minn dan l-avviż ta' pożizzjoni vakanti.

Importanti:

Il-kandidati għandhom jinnutaw li l-informazzjoni pprovduta fl-applikazzjoni/fis-CV tagħhom tikkostitwixxi bażi għall-apprezzament tal-kriterji tal-eligibbiltà u tal-għażla. Għalhekk, huma mistiedna jaqraw ir-rekwiżiti b'attenzjoni u jipprovdu l-informazzjoni rilevanti f'dettall tali li jkun jista' jsir dan l-apprezzament. Għandha tingħata attenzjoni partikolari għall-informazzjoni dwar l-edukazzjoni u l-esperjenza professjonali tagħhom, b'mod partikolari d-dati eżatti, id-deskrizzjoni tar-responsabbiltajiet, id-dmirijiet imwettqa u l-għodod użati.

** F'każ li jkun hemm diskrepanzi bejn id-diversi verżjonijiet lingwistiċi, għandha tipprevali dik bil-lingwa Ingliża*